# REQUERIMENTO DE APOIO FINANCEIRO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aluno: |  | Matrícula Nº: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Curso: |  | Turno: |  |

Requeiro a Pró-Reitoria , apoio financeiro para participar de evento , conforme documentação anexada e segundo o que regulamenta a Resolução CONSUNI/UFERSA Nº 014/2010, de 30 de agosto de 2010.

Declaro que não fui beneficiado com nenhum auxílio dessa natureza neste exercício.

E, sendo concedido o apoio financeiro, comprometo-me a apresentar cópia da documentação definida nos incisos I e II do artigo 7º da Resolução supracitada, ao retornar do evento.

Destinação do recurso: ( ) Passagem de ônibus

( ) Taxa de inscrição no evento Valor solicitado: R$

Valor por Extenso (

(

(

) Passagem de avião

) Hospedagem

)

De acordo do orientador

Aluno solicitante

Dados do solicitante

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Banco: | Agência: | C. Bancária: |
| CPF: | Telefone: |

Área do evento/trabalho

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Exatas e Engenharias |  | Sociais Aplicadas |
|  | Física e Química |  | Saúde e Biológicas |
|  | Humanas |  | Agrárias |

Natureza do Evento

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Atividades de Extensão |  | Evento Cultural |
|  | Congresso, Simpósio, Seminário |  | Representação Estudantil |
|  | Evento Esportivo |  | Outros (especificar) |

Documentos anexados

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Programação do Evento |  | Cópia do resumo do trabalho e/ou artigoapresentado |
|  | Inscrição no Evento |  | Certificado de apresentação de trabalho |
|  | Aceite de Trabalho a ser apresentado |  | Certificado de participação |
|  | Convite (e-mail, ofício, outros) |  | Parecer da unidade responsável |
|  | Cópia do CPF |  | Outros (especificar):  |

# PARECER DE AVALIAÇÃO

Título do trabalho:

Alunos:

Orientador:

Departamento:

Evento:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Período: | Cidade: | UF: |

Parecer da unidade responsável:

 /RN, de de 20 .

(Local) (data)

(carimbo e assinatura da chefia da unidade responsável)

**PROGRAMA DE APOIO FINANCEIRO A ESTUDANTES DE GRADUAÇÃO FOLHA DE PAGAMENTO – AUXILIO FINANCEIRO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOME DO BENEFICIÁRIO | MATRICULA | CPF | Nº BANCO | AGÊNCIA | CONTA | VALOR |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

OBSERVAÇÃO: Elaborar uma folha de pagamento para cada estabelecimento tipo bancário

Anexo III – Resolução CONSUNI/UFERSA Nº 014/2010, de 30 de agosto de 2010.